



# **Educational Talent Search**

Student Application/  
*Aplicación Estudiantil*

**CSUN**

CALIFORNIA  
STATE UNIVERSITY  
NORTHRIDGE

## Parent/Guardian Application Checklist



Thank you for applying to the Educational Talent Search program. Please complete the application using a blue or black ink pen. Do not complete the application in pencil. In order to be considered for admission, please complete the entire application and submit to the advising coordinator at your school. Incomplete applications will delay processing and student services. All information provided to our program will be kept CONFIDENTIAL.

Please use the following checklist to ensure your application is complete:

- I have completed **ALL** of the pages of the application AND provided all requested information
  - Section 1 – Student Information
  - Section 2 – Student Information & Media Release
  - Section 3 – Program Eligibility
  - Section 4 – Parent/Guardian Information
  - Section 5 – Student Needs Assessment
  - Section 6 – Student Contract
- Parents/Guardians have provided all requested information **AND** signatures
- APPLICATION DUE** by: \_\_\_\_\_

## Lista de verificación de solicitud de padre/guardián

Gracias por aplicar al programa de Educational Talent Search. Por favor complete la aplicación usando una pluma de tinta azul o negra. No complete la aplicación en lápiz. Para ser considerado/a para admisión al programa, por favor complete toda la solicitud y entregue al Coordinador/a localizado en su escuela. Las aplicaciones incompletas retrasarán el procesamiento y los servicios estudiantiles. Toda la información proporcionada a nuestro programa será mantenida confidencial.

Por favor use la siguiente lista de comprobación para asegurarse que su aplicación este completa:

- He completado todas las páginas de la aplicación y proporcioné toda la información solicitada
  - Sección 1 – información del estudiante
  - Sección 2 – Información del estudiante y comunicado de prensa
  - Sección 3 – Elegibilidad del programa
  - Sección 4 – Información de los padres/tutores
  - Sección 5 – Evaluación de necesidades estudiantiles
  - Sección 6 – Contrato estudiantil
- Padres/tutores han proporcionado toda la información solicitada y firmas
- Aplicación debida por:** \_\_\_\_\_



# Educational Talent Search

Educational Talent Search is a federally funded TRIO program sponsored by California State University, Northridge. The program goal is to identify and assist students in grades 6-12 with completing high school and attending the college/university of their choice. At no cost, individuals selected to participate will benefit from the various services designated to help them succeed in school and enroll in college!

Program services are free and include – college tours /field trips, college counseling, career exploration, college application assistance, financial aid and scholarship assistance, study and life skills workshops, family conferences, and more!

## What are the program requirements?

In order to participate in the program, applicants must meet the following criteria:

1. Attend one of the target area schools:

### San Fernando Valley Northeast

San Fernando Middle School  
Sun Valley Magnet School  
Van Nuys Middle School  
Polytechnic High School  
San Fernando High School  
Van Nuys High School

### San Fernando Valley Northcentral

Olive Vista Middle School  
Pacoima Middle School  
Sepulveda Middle School  
Arleta High School  
Monroe High School  
Sylmar Charter High School

2. Be a U.S. citizen or permanent resident (*the following are not eligible: temporary visa, dream act, deferred action, or AB 540*);
3. Have a cumulative GPA of 2.0 or higher;
4. Show potential and desire to attend a post-secondary institution, and need the program services offered to accomplish his/her educational goals; and
5. Have completed the fifth grade and are between the ages of 11-27

## Application Assistance

Please contact the ETS advising coordinator at your school, the ETS office at (818) 677- 4550, or e-mail [talentsearch@csun.edu](mailto:talentsearch@csun.edu) for assistance with the program application. Please fill out each section and submit required documents; **incomplete forms will delay processing and student services**. Each completed application can be submitted to the students Coordinator or mailed to the following address: **Educational Talent Search, Cal State Northridge, 18111 Nordhoff Street, Sierra Hall 422, Northridge, CA 91330-8472**. All information shared with the ETS program will be confidential and used to determine program eligibility.

The TRIO-Talent Search program is funded by the U.S. Department of Education from 2016-2021 in the amount of \$317,307 yr. The Talent Search program does not discriminate on the basis of race, color, national origin, gender, age, disability, religious preferences, or other differentiating factors.

# Educational Talent Search

## ¿Qué es Educational Talent Search?

El programa Educational Talent Search (ETS) es un programa federal de TRiO patrocinado por la Universidad Estatal de Northridge. La meta del programa es identificar y asistir a estudiantes en grados 6-12 a completar la preparatoria y asistir a la universidad/colegio de su preferencia. Sin ningun costo, estudiantes seleccionados para participar pueden aprovechar de varios servicios designados para ayudarlos a tener excito en la escuela y matricularse en la universidad o colegio.

Los servicios del programa son gratuitos e incluyen – excursiones universitarias, consejería adeemica y universitaria, exploracion de careras, asistenica con solicitudes universitarias, assitencia con becas y ayuda financiera, talleres sobre habilidad para estudiay y de la vida, talleres familiares, y mucho mas.

## ¿Cuáles son los requisitos para participar en el programa?

Para tomar parte en el programa, los solicitantes deben satisfacer parte del siguiente criterio:

1. Debe asistir una de estas escuelas que son parte del programa:

### San Fernando Valley Northeast

San Fernando Middle School  
Sun Valley Magnet School  
Van Nuys Middle School  
Polytechnic High School  
San Fernando High School  
Van Nuys High School

### San Fernando Valley Northcentral

Olive Vista Middle School  
Pacoima Middle School  
Sepulveda Middle School  
Arleta High School  
Monroe High School  
Sylmar Charter High School

2. Debe ser ciudadano de EE.UU. o residente permanente (*los siguientes no estan incluidos: visa temporal, acta del sueño, acción deferida para jóvenes, o AB 540*);
3. Tener un grado promedio de 2.0 o mejor;
4. Debe mostrar potencial y el deseo de asistir a una institución después de completar la preparatoria y necesitar los servicios que el programa ofrece para alcanzar sus metas educativas; y
5. Debe de haber completado el quinto grado y tener entre 11-27 años de edad

## Ayuda con la Aplicación

Si usted necesita ayuda, contacte al consejero o coordinador del ETS en su escuela, llame a la oficina de ETS al (818) 677- 4550, o mande correo electronico a [talentsearch@csun.edu](mailto:talentsearch@csun.edu). Favord, de llenar cada sección de la solicitud y entregue los documentos requeridos. Las aplicaciones incompletas demorarán el proceso de la aplicación. Cuando finalice su solicitud, por favor entréguela a su Consejero o Coordinador de ETS o envíela a la siguiente dirección: **Educational Talent Search, Cal State Northridge, 18111 Nordhoff Street, Sierra Hall 422, Northridge, CA 91330-8472**. Toda la información compartida con el programa ETS será confidencial y se utilizará para determinar la elegibilidad del programa.

El programa TRIO - Talent Search es financiado por del Departamento de Educación de 2016-2021 en la cantidad de \$317,307 por año. El programa escogerá a participantes sin consideración a raza, color, origen nacional, género, edad o incapacidad; adicionalmente, ETS no discriminará entre la preferencia religiosa u otros factores que diferencian.

# Educational Talent Search (ETS) Program Application

## Section I. Student Information

Please use Blue or Black ink ONLY

School Name \_\_\_\_\_ Grade: 6 7 8 9 10 11 12

Last Name \_\_\_\_\_ First Name \_\_\_\_\_ Middle Initial \_\_\_\_\_

Street Address \_\_\_\_\_ Apt. # \_\_\_\_\_ City \_\_\_\_\_ Zip Code \_\_\_\_\_

Date of Birth \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ Age \_\_\_\_\_ Gender:  Male  Female

### Ethnicity

1. Hispanic or Latino (a person of Mexican, Puerto Rican, Cuban, Central or South American, or other Spanish culture or origin, regardless of race)?  Yes  No

2. Please select one or more of the following groups in which you consider the applicant to be a member: **(Do not check if not applicable)**

American Indian or Alaska Native  Asian  Black / African American  White  Hawaiian / Pacific Islander

Parent Phone Number (\_\_\_\_) \_\_\_\_\_ Student Cell Phone Number (\_\_\_\_) \_\_\_\_\_

Parent Email \_\_\_\_\_ Student Email \_\_\_\_\_

What is the primary language spoken at home?  English  Spanish  Other \_\_\_\_\_

Are you presently participating in any of the programs listed below?  No  Yes If yes, check all that apply

Gear Up  Upward Bound  EAOP  AVID  Project GRAD  Other \_\_\_\_\_

Whom do you live with?  Mother & Father  Mother only  Father only  
 Parent & Step-Parent  Legal Guardian  Other \_\_\_\_\_

List any brothers / sisters in grades 6-12 currently attending school

Name \_\_\_\_\_ School \_\_\_\_\_ Grade \_\_\_\_\_

Name \_\_\_\_\_ School \_\_\_\_\_ Grade \_\_\_\_\_

## Section II. Student Information & Media Release

I authorize the release of official school records (e.g. student transcripts, progress reports, test scores, free/reduced lunch records) and permission to verify postsecondary enrollment to Educational Talent Search at California State University, Northridge. Additionally, I also allow Educational Talent Search to track and follow my child until they graduate from college. I understand that the information in these records will be used only to assess the student need for program services, discern his/her educational progress, evaluate the effectiveness of program services, aid in completing post-secondary, financial aid, and scholarship applications, and fulfill statistical program reporting requirements. I further understand that my records will be strictly confidential. In addition, I hereby give my permission for my child's name, photograph, work and/or statements to be used by Educational Talent Search for promotional, publicity or instructional purposes.

Student Name (print) \_\_\_\_\_ Signature  \_\_\_\_\_ Date \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

Parent/Guardian Name (print) \_\_\_\_\_ Signature  \_\_\_\_\_ Date \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

### --Office Use Only--

Region: 1 2 TI: \_\_\_\_\_ Elig: LI & FG LI FG Other \_\_\_\_\_ Entry G.P.A.: MS \_\_\_\_/HS \_\_\_\_ Grad Year: 20\_\_\_\_

Admittance: \_\_\_\_ Approved \_\_\_\_ Denied Reason: \_\_\_\_\_ Enter Date \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ Initials: \_\_\_\_\_

Approval: Director \_\_\_\_\_ Date \_\_\_\_\_

# Educational Talent Search (ETS)

## Solicitud de Participación

### Sección I. Información del Estudiante

**SOLAMENTE use tinta azul o negra**

Escuela \_\_\_\_\_ Grado: 6 7 8 9 10 11 12  
Apellido \_\_\_\_\_ Nombre \_\_\_\_\_ Segundo Nombre \_\_\_\_\_  
Dirección \_\_\_\_\_ Apt. # \_\_\_\_\_ Ciudad \_\_\_\_\_ Código Postal \_\_\_\_\_  
Fecha de Nacimiento \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_ Edad \_\_\_\_\_ Sexo:  Femenino  Masculino

### Etnicidad

1. ¿Hispano o Latino? (una persona de origen Mexicano, Puerto Riqueño, Cubano, Centro o Sudamericano, o de otra cultura o origen español, a pesar de la raza)  Sí  No
2. Por favor seleccione uno o más de los grupos siguientes en los cual usted considera al estudiante ser miembro: **(No selecciona abajo si no es aplicable)**
- Indio Americano / Nativo de Alaska  Asiático  Negro / Afro Americano  Anglosajón  Hawaiano Nativo / De las Islas

N° Teléf. del Padre (\_\_\_\_\_) \_\_\_\_\_ Número de celular del estudiante (\_\_\_\_\_) \_\_\_\_\_  
Correo Electrónico del Padre \_\_\_\_\_ Correo Electrónico del Estudiante \_\_\_\_\_

¿Cuál es el idioma principal que se habla en casa?  Inglés  Español  Otro \_\_\_\_\_

¿Participa en otro programa educacional?  Sí  No Sí, por favor indicar cuales

Gear UP  Upward Bound  EAOP  AVID  Project GRAD  Otro \_\_\_\_\_

¿Quién vive en el hogar principal del estudiante?  Madre & Padre  Madre Solamente  Padre Solamente  
 Padre & Padrastro  Guardián Legal  Otro \_\_\_\_\_

Por favor indique hermanos/hermanas en grados 6-12 que asisten a la escuela

Nombre \_\_\_\_\_ Escuela \_\_\_\_\_ Grado \_\_\_\_\_  
Nombre \_\_\_\_\_ Escuela \_\_\_\_\_ Grado \_\_\_\_\_

### Sección II. La Información del Estudiante & Medios Liberan

Autorizo la entrega de registros oficiales de la escuela (Ej: expediente del estudiante, el informe sobre su progreso, las puntuaciones, los boletos gratis/reducidos del almuerzo, etc.) y permiso de verificar matriculación en una institución post-secundaria a Educational Talent Search en California State University, Northridge. Tambien le permito a Educational Talent Search que este al tanto y siga a mi hijo/a hasta que se gradue de la universidad/colegio. Entiendo que la información en estos registros se utilizará sólo para valorar la necesidad del estudiante para servicios del programa, discernir su progreso educativo, evaluar la eficacia de actividades del programa, la ayuda a completar la postsecundaria, la ayuda financiera, y con las solicitudes de becas, y cumplir los requisitos estadísticos de la cobertura del programa. Entiendo aún más que mis registros serán estrictamente confidenciales. Toda información proporcionada es protegida por el Acta de Privacidad. Además, yo autorizo para que el nombre de mi hijo/a, su fotografía, trabajo y sus declaraciones sean utilizados por Educational Talent Search para promoción, publicidad o propósitos de instrucción.

Nombre del estudiante \_\_\_\_\_ Firma  \_\_\_\_\_ Fecha \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_  
(letra de molde)

Nombre del Padre/ Guardián \_\_\_\_\_ Firma  \_\_\_\_\_ Fecha \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_  
(letra de molde)

### --Office Use Only--

Region: 1 2 TI: \_\_\_\_\_ Elig: LI & FG LI FG Other \_\_\_\_\_ Entry G.P.A.: MS \_\_\_\_\_ / HS \_\_\_\_\_ Grad Year: 20 \_\_\_\_\_

Admittance: \_\_\_\_\_ Approved \_\_\_\_\_ Denied \_\_\_\_\_ Reason: \_\_\_\_\_ Enter Date \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_ Initials: \_\_\_\_\_

Approval: Director \_\_\_\_\_ Date \_\_\_\_\_

# Educational Talent Search (ETS) Program Application

## Section III. Student Information & Program Eligibility

Please use **Blue** or **Black Ink ONLY**

**Directions** – The following section must be completed by the parent/legal guardian. The purpose of this section is to determine program eligibility. ETS is required to verify that our participants meet federal guidelines based on educational background and household income level.

**Student Name** \_\_\_\_\_ **Student Social Security Number (required):** \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_

**Student Citizenship Status:**  U.S. Citizen     U.S. Permanent Resident – A# \_\_\_\_\_     Other

**Is the student a foster child or ward of the court?**  Yes     No

## Section IV. Parent / Guardian Information

\*Please indicate the **current** marital status of the parent whom the student lives with:     Single     Married     Domestic Partner  
 Separated / Divorced     Widowed

Mother / Guardian Name \_\_\_\_\_  
Cell Phone \_\_\_\_\_  
Email Address \_\_\_\_\_

Father / Guardian Name \_\_\_\_\_  
Cell Phone \_\_\_\_\_  
Email Address \_\_\_\_\_

### **Mother / Guardian - Please indicate the highest level of education completed:**

- Less than High School     High School Diploma / GED     Some College  
 Two-year College Degree (Associates)     Four-year College Degree (B.A. / B.S.)     Graduate/Professional Degree (M.A./M.S.)

Please indicate the college/university name \_\_\_\_\_ and *Degree earned* \_\_\_\_\_

### **Father / Guardian - Please indicate the highest level of education completed:**

- Less than High School     High School Diploma / GED     Some College  
 Two-year College Degree (Associates)     Four-year College Degree (B.A. / B.S.)     Graduate/Professional Degree (M.A./M.S.)

Please indicate the college/university name \_\_\_\_\_ and *Degree earned* \_\_\_\_\_

### **Parent(s) / Guardian(s) Income Information:**

Please check the appropriate source(s) of family income from the year: **2018 or 2019**

**\*\*Please ensure the totals are accurately copied from your latest tax form(s), if you selected YES to question number 1. If you did not file taxes, skip to question #4.**

**1. Do you file a Federal 1040 Income Tax Form?**

Yes\*     No

**2. Total Family Income \$ \_\_\_\_\_ per year**  
*(IRS 1040-line 7)*

**3. Taxable Income \$ \_\_\_\_\_ per year**  
*(IRS 1040-line 10. If blank, enter "0".)*

*What is the number of people in your household, including the applicant?* \_\_\_\_\_

**4. If you did not file taxes, fill this section:**

- |                          |                                                |                   |
|--------------------------|------------------------------------------------|-------------------|
| <input type="checkbox"/> | Employment                                     | _____ (per month) |
| <input type="checkbox"/> | Unemployment                                   | _____ (per month) |
| <input type="checkbox"/> | Disability                                     | _____ (per month) |
| <input type="checkbox"/> | Social Security                                | _____ (per month) |
| <input type="checkbox"/> | Public Assistance                              | _____ (per month) |
|                          | <small>(CalFresh/SNAP, CalWorks, TANF)</small> |                   |
| <input type="checkbox"/> | Child Support                                  | _____ (per month) |
| <input type="checkbox"/> | Other                                          | _____             |

**I certify the information provided above is true and correct to the best of my knowledge. I understand that all information shared with Educational Talent Search and California State University, Northridge is strictly confidential.**

# Educational Talent Search (ETS)

## Solicitud de Participación

### Sección III. La Información del Estudiante & Elegibilidad del Programa

SOLAMENTE use tinta azul o negra

Instrucciones – La siguiente sección debe ser completada por el padre o guardián legal. El propósito de esta sección es para determinar la elegibilidad del programa. ETS requiere verificar que nuestros participantes sigan las reglas federales basadas en el nivel de educación y de ingresos económicos del hogar.

Nombre del estudiante \_\_\_\_\_ Numero de Seguro Social del estudiante (requerido) \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_

Status de ciudadanía de estudiante:  Ciudadano de EE.UU.  Residente permanente – A# \_\_\_\_\_  Otro

¿Está el estudiante bajo cuidado de crianza temporal o bajo tutela de los Tribunales (Foster child)?  Yes  No

### Sección IV. Información de Padres / Guardián

\*Por favor indique el **estado** civil del padre con cual vive el estudiante:  Soltero  Casado  Pareja de hecho  
 Separado/Divorciado  Viudo

Nombre de la Madre/ Guardián \_\_\_\_\_ Nombre del Padre/ Guardián \_\_\_\_\_

Número celular \_\_\_\_\_ Número celular \_\_\_\_\_

Correo Electrónico \_\_\_\_\_ Correo Electrónico \_\_\_\_\_

#### El nivel más avanzado de educación completada por la Madre / Guardián:

- Menos de preparatoria  Preparatoria  Algún estudio universitario  
 Título Universitario (Asociado)  Universidad de 4 años (B.A. / B.S.)  Título Professional (M.A./M.S.)

Por favor indique el nombre de la universidad \_\_\_\_\_ y el *Título recibido* \_\_\_\_\_

#### El nivel más avanzado de educación completada por el Padre / Guardián:

- Menos de preparatoria  Preparatoria  Algún estudio universitario  
 Título Universitario (Asociado)  Universidad de 4 años (B.A. / B.S.)  Título Professional (M.A./M.S.)

Por favor indique el nombre de la universidad \_\_\_\_\_ y el Título recibido \_\_\_\_\_

#### Información de Ingreso de Padre(s)/Guardián(es):

Por favor marque el ingreso apropiado de la familia del año 2018 o 2019

*Por favor, asegure los totales son exactamente copiados de la forma federal de impuestos más reciente, si ha seleccionado "Sí" a la pregunta número 1. Si no hizo sus impuestos, siga a la pregunta #4.*

1. ¿Llena usted una Forma Federal de Impuestos 1040?  
Yes\* No

2. Ingreso Total de la Familia \$ \_\_\_\_\_ por año  
(IRS 1040-línea 7)

3. Ingreso imposables \$ \_\_\_\_\_ por año  
(IRS 1040- línea 10; Si esta en blanco, añada un "0".)

¿Cuántas personas viven en su casa, incluyendo al estudiante? \_\_\_\_\_

4. Si no hizo sus impuestos, llene esta parte:

- Empleo \_\_\_\_\_ (per month)  
 Desempleo \_\_\_\_\_ (per month)  
 Discapacidad \_\_\_\_\_ (per month)  
 Seguro Social \_\_\_\_\_ (per month)  
 Asistencia Publica \_\_\_\_\_ (per month)  
(CalFresh/SNAP, CalWorks, TANF)  
 Apoyo Financiero para \_\_\_\_\_ (per month)  
Hijos/as (*child support*)  
 Otro \_\_\_\_\_

Al firmar esta solicitud certifico que todo lo antes dicho es verdadero y esta solicitud fue llenada con mi mejor intención y capacidad. Entiendo que la información proporcionada a Educational Talent Search y a la Universidad Estatal de Northridge es confidencial.

Nombre del Padre/ Guardián (letra de molde) \_\_\_\_\_ Firma  \_\_\_\_\_ Fecha \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_



**Educational Talent Search (ETS)  
Program Application**

Please use *Blue* or *Black* ink ONLY

Student Name \_\_\_\_\_

What career(s) interest you most? \_\_\_\_\_  I don't know

What are your favorite school subject(s)? \_\_\_\_\_

**What are your plans after graduating from high school?**

- |                                                            |                                                             |                                            |
|------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> Attend a 2-year community college | <input type="checkbox"/> Attend a 4-year college/university | <input type="checkbox"/> Join the military |
| <input type="checkbox"/> Attend a trade/vocational college | <input type="checkbox"/> Work Only                          | <input type="checkbox"/> I don't know      |
| <input type="checkbox"/> Other _____                       |                                                             |                                            |

**What do you need assistance with to prepare for college?  
Check all that apply**

- Academic Planning**- high school graduation requirements, and A-G college admission requirements (rigorous curriculum courses)
- Pre-College Advisement** - benefits of a college education, college admission requirements, research college/university options, visit various colleges/universities
- Financial Aid Advisement** – information on federal aid programs
- Financial Literacy** – information on budgeting, savings, credit, and debt
- Career Exploration** – research careers, visit job sites, and tour colleges
- Study Skills** – test taking strategies, time management, and note taking skills
- Life Skills** – goal setting, conflict resolution, and self-esteem
- Visit College Campuses & Cultural Enrichment** - Exposure to colleges/universities, and cultural events (e.g. theater, museums tours)
- Computer Technology** – computer use and assistance, internet use and safety, online college research, and available supplemental learning software
- Student Leadership** – engage in leadership skill development through membership in ETS and complete community service projects when available
- Referral to Academic Tutoring** - connections to tutorial services

**Additional services for Students Grades 9-12 Only  
Check all that apply**

- Pre-College Application Assistance** - assistance completing applications, such as; community college, CSU, UC, Private, and out-of-state
- Financial Aid Application Assistance** – assistance completing the Free Application for Federal Student Aid (FAFSA), and scholarship research
- Online Tutoring** – in mathematics, language arts, and other subjects
- Mentoring Program**

**Educational Talent Search (ETS)**  
**Solicitud de Participación**

**Sección V. Evaluación de necesidades del estudiante**

**SOLAMENTE use tinta azul o negra**

Nombre del estudiante \_\_\_\_\_

¿Qué carrera/s te interesan? \_\_\_\_\_  No sé

¿Cuáles son tus tema(s) favoritas en la escuela? \_\_\_\_\_

¿Cuáles son tus planes después de graduarte de la preparatoria?

- |                                            |                                                |                                                         |
|--------------------------------------------|------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> Colegio de 2 años | <input type="checkbox"/> Universidad de 4 años | <input type="checkbox"/> Escuela de comercio/vocacional |
| <input type="checkbox"/> Ir al ejército    | <input type="checkbox"/> Solamente Trabajar    | <input type="checkbox"/> No sé                          |
| <input type="checkbox"/> Otro _____        |                                                |                                                         |

**¿Qué necesitas para prepararte para el colegio/universidad?**

**Marque todas las que correspondan**

- Plan Académico**- Los requisitos de graduación de la preparatoria, los requisitos de A-G (currículo de cursos rigurosos)
- Consejos de post-secundaria** - Los beneficios de estudios universitarios; requisitos colegiales de admisión; excursiones a colegios/universidades
- Consejos de ayuda financiera (FAFSA)** – Información de ayuda financiera y becas
- Literatura en Finanzas** - información introductoria sobre el presupuesto, ahorros, crédito, deudas
- Exploración de Carreras** – información sobre carreras, Visitas a varios lugares de empleo y visitas a colegios/universidades
- Habilidad de estudios** – Estrategias para tomar exámenes, organización de tiempo, tomar notas, etc.
- Habilidad personales** – Establecer metas, resolución de conflicto, auto estima, etc.
- Visita a colegios/universidades y Enriquecimiento Cultural** - la exposición a colegio/universidades y eventos culturales (ej. teatro, museos)
- Uso de la Tecnología** – El uso de computadoras y ayuda, el uso del internet y la seguridad, y programas disponibles de computación
- Liderazgo Estudiantil** - participar en el desarrollo de la habilidad de liderazgo a través de la membresía de Talent Search y completar proyectos de servicio a la comunidad cuando sean disponible
- Referir a Tutoría académica** –conexiones a servicios de tutoría

**Servicios adicionales para estudiantes de Grados 9-12 solamente**

**Marque todas las que correspondan**

- Ayuda a llenar solicitudes de admisión** - información y asistencia en completando las aplicaciones para colegios comunitarios y universidades (CSU, UC, y privadas)
- Ayuda a llenar Solicitud de Ayuda Federal (FAFSA)** – asistencia a llenar solicitud gratuita de ayuda Federal para estudiantes y buscando becas
- Tutoría académica** – tutoría en matemáticas, inglés, y otros sujetos por internet
- Programa de mentores**

**Educational Talent Search (ETS)  
Program Application**

---

**Section VI. Student Contract**

In order to participate in the Educational Talent Search (ETS) Program at California State University, Northridge, I agree to do the following:

1. I will abide by all rules and policies of the program, school, and the community.
2. I will attend all ETS meetings, advising sessions, field trips, and/or tutoring sessions.
3. I will contact the ETS Advising Coordinator in advance if I must miss any ETS activities (i.e., advising, tutoring, workshops, and field trips).
4. I will come prepared to school and will bring all needed books and other supplemental materials (i.e., paper, pens, homework, etc.).
5. I will do all of my homework and turn it in when it is due.
6. I will attend classes regularly; work to maintain a 2.0 or higher GPA each semester/term; I understand that I will be on academic probation if my GPA drops below 2.0 per semester/term.
7. I will attend tutoring/ online tutoring if I receive a grade less than a "C" in any of my academic classes.
8. I will respect myself and others.
9. I will strive to maintain a positive attitude in all that I do and encourage others to do the same.
10. I will cooperate and behave in a mature, responsible way with ETS staff, student assistants/mentors, and other students in the program and school.
11. I will make every attempt to remain in the program for the remainder of my middle and/or high school education.
12. I will maintain an alcohol/ drug free lifestyle while I participate in ETS activities.
13. I will enter a postsecondary educational program upon completion of the Educational Talent Search program.

***I understand that participation in all ETS activities is vital to my success. I agree to follow the above rules and understand that violation of these rules may result in dismissal from the Educational Talent Search Program.***

Students Name: \_\_\_\_\_

Student's Signature: \_\_\_\_\_

Date \_\_\_\_\_

Parents/Guardian's Signature  \_\_\_\_\_

Date \_\_\_\_\_



Please review your responses before submitting the application

# Educational Talent Search (ETS)

## Solicitud de Participación

---

### Sección VI. Contrato de Estudiante

En orden para participar en el programa Educational Talent Search (ETS) de California State University, Northridge, yo estoy de acuerdo para hacer lo siguiente:

1. Voy a cumplir con todas las reglas y políticas del programa, la escuela y la comunidad.
2. Voy a asistir a todas las reuniones del ETS, sesiones de asesoramiento, viajes educativos, y/o sesiones de tutoría.
3. Voy a comunicarme con el/la Coordinador/a de ETS si debo perder las actividades de ETS (e.j., sesiones de asesoramiento, tutoría, talleres, y/o viajes educativos).
4. Voy a venir preparado/a para la escuela y voy a traer todos los libros necesarios y otros materiales educativos (papel, bolígrafos, tareas, etc.).
5. Voy a hacer todas mis tareas y voy a entregarlo en cuando es debido.
6. Voy a asistir a clases con regularidad; trabajare para mantener un GPA de 2.0 o más alto cada semestre / término; Yo entiendo que voy a estar a prueba académica si mi promedio cae por debajo de 2.0 por semestre.
7. Voy a asistir a tutoría o tutoría en línea si recibo un grado menos de una "C" en cualquiera de mis clases académicas.
8. Voy a respetar a mí mismo ya los demás.
9. Voy a tratar de mantener una actitud positiva en todo lo que hago y animar a otros a hacer lo mismo.
10. Cooperaré y me comportara de una manera madura y responsable con el personal de ETS, asistentes estudiantil/ tutores, y otros estudiantes en el programa y la escuela.
11. Voy a hacer todo lo posible para permanecer en el programa durante la secundaria y preparatoria.
12. Voy a mantener una vida libre de alcohol/ drogas, mientras que participo en las actividades de ETS.
13. Voy a entrar en un programa de educación post-secundaria tras la finalización del programa de ETS.

***Entiendo que la participación en todas las actividades de ETS es vital para mi éxito. Estoy de acuerdo en seguir las reglas anteriores y entiendo que la violación de estas reglas puede resultar en la expulsión del Programa Educational Talent Search.***

Nombre de estudiante: \_\_\_\_\_

Firma de estudiante: \_\_\_\_\_

Date \_\_\_\_\_

Firma de Padre/Guardián  \_\_\_\_\_

Date \_\_\_\_\_

1	Wages, salaries, tips, etc. Attach Form W-2	1	
2a	Tax-exempt interest	2a	
3a	Qualified dividends	3a	
4a	IRAs, pensions, and annuities	4a	
5a	Social security benefits	5a	
6	Additional income and adjustments to income. Attach Schedule 1	6	
7	Adjusted gross income. Combine lines 1 through 6	7	
8	Enter the standard deduction; otherwise, attach Schedule A	8	
9	Qualified business income deduction (see instructions)	9	
10	Taxable income. Subtract lines 8 and 9 from line 7. If zero or less, enter -0-	10	
11	Tax (see instructions). Attach Schedule 2 if required	11	
12	If your only nonrefundable credit is the child tax credit and/or credit for other dependents, enter the total here; otherwise, attach Schedule 3	12	
13	Subtract line 12 from line 11	13	
14	Other taxes. Attach Schedule 4	14	
15	Total tax. Add lines 13 and 14	15	
16	Federal income tax withheld from Forms W-2 and 1099	16	
17	Refundable credits: a EIC (see inst.) b Sch 8812 c Form 8863 d Other payments or refundable credits from Schedule 5	17	
18	Add lines 16 and 17 a through d. These are your total payments	18	
19	If line 18 is more than line 15, subtract line 15 from line 18. This is the amount you overpaid	19	
20a	Amount of line 19 you want refunded to you. If Form 8888 is attached, check here	20a	
b	Routing number	c Type: <input type="checkbox"/> Checking <input type="checkbox"/> Savings	
d	Account number		
21	Amount of line 19 you want applied to your 2019 estimated tax	21	
22	Amount you owe. Subtract line 18 from line 15. For details on how to pay, see instructions	22	
23	Estimated tax penalty (see instructions)	23	

**Standard Deduction for—**

- Single or married filing separately, \$12,000
- Married filing jointly or Qualifying widow(er), \$24,000
- Head of household, \$18,000
- If you checked any box under Standard deduction, see instructions.

2018

Form **1040** Department of the Treasury—Internal Revenue Service **2018** U.S. Individual Income Tax Return OMB No. 1545-0074 IRS Use Only—Do not write or staple in this space.

Your first name and initial Last name Your social security number

Standard deduction:  Someone can claim you as a dependent  You were born before January 2, 1954  You are blind

Spouse or qualifying person's first name and initial (see inst.) Last name Spouse's social security number

Standard deduction:  Someone can claim your spouse as a dependent  Your spouse was born before January 2, 1954  Your spouse is blind  Your spouse itemizes on a separate return or you were dual-status alien

Home address (number and street). If you have a P.O. box, see instructions. Apt. no. Presidential Election Campaign.  if you want \$3 to go to this fund (see inst.)  You  Spouse

City, town or post office, state, and ZIP code. If you have a foreign address, attach Schedule 6.  Full-year health care coverage (see instructions)

Dependents (see instructions):		(2) Social security number	(3) Relationship to you	(4) <input checked="" type="checkbox"/> if qualifies for (see inst.):	
(1) First name	Last name			Child tax credit	Credit for other dependents
				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

**Sign Here** Under penalties of perjury, I declare that I have examined this return and accompanying schedules and statements, and to the best of my knowledge and belief, they are true, correct, and accurately reflect all amounts and sources of income I received during the tax year. Declaration of preparer (other than taxpayer) is based on all information of which preparer has any knowledge.

Joint return? See instructions. Keep a copy for your records.

Your signature Date Your occupation If the IRS sent you an Identity Protection PIN, enter it here (see inst.)

Spouse's signature. If a joint return, both must sign. Date Spouse's occupation If the IRS sent you an Identity Protection PIN, enter it here (see inst.)

**Paid Preparers**

Print/Type preparer's name Preparer's signature PTIN Check if:  3rd Party Designee  Self-employed

Firm's name Firm's EIN